

Mandátna zmluva č. 26112014
uzatvorená podľa § 566 a násl. Zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník)
v znení neskorších zákonov

MANDÁTNA ZMLUVA
(ďalej len „Zmluva“)

medzi

Mandant:	Občianske združenie GREEN WAY
so sídlom:	Budulov 167, 045 01 Moldava nad Bodvou
IČO:	42110599
DIČ:	2023011881
Zastúpený:	Ing. Adriána Imrichová, člen občianskeho združenia Ing. Olivér Sirilo, člen občianskeho združenia Rudolf Drotár, člen občianskeho združenia
Konajúci vo veciach zmluvy:	Ing. Adriána Imrichová, člen občianskeho združenia Rudolf Drotár, člen občianskeho združenia
Bankové spojenie :	
Číslo účtu:	
Tel. číslo:	+421-919-132 824
E-mail:	oz.greenway@gmail.com

(ďalej len „Mandant“)

a

Mandatár:	Michal Bartoš - IP
so sídlom:	Rázusova 751/7, 053 11 Smižany
zapísaný v Živnostenskom registri:	vedenom Obvodným úradom v Spišskej Novej Vsi, pod reg. č.: 860-16334
IČO:	44 032 897
DIČ:	1071480894
Zastúpený:	Mgr. Michal Bartoš
Konajúci vo veciach zmluvy:	
Bankové spojenie:	
Číslo účtu:	
Tel. číslo:	+421-9105-228 493
E-mail:	bartos79@seznam.cz

(ďalej len „Mandatár“)

Článok 1
Predmet zmluvy

1.1 Predmetom Zmluvy je zabezpečiť externý manažment pri implementácii projektu „Podnikateľské centrá s podporou inkubátorových a logistických služieb na prihraničnom území HUSK / Inkubátorházak és logisztikai szolgáltatások támogatásával létrehozott

vállalkozói központok a HUSK határmenti régió területén” (ďalej len „Projekt“), skrátенý názov (akronym) projektu: BUSINESS + LOGISTICS, kód projektu: HUSK/1101/1.1.1/0068, na ktorý Mandant získal v programovacom období 2007-2013 nenávratný finančný príspevok z fondov EÚ – Programu cezhraničnej spolupráce Maďarská republika – Slovenská republika 2007-2013, a verejných zdrojov – zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

1.2 Mandatár zabezpečí pre Mandanta externý projektový manažment v zmysle bodu 1.1. tohto článku, ktorý pozostáva z nasledovných činností:

- príprava **Správy o aktivitách Projektu na úrovni vedúceho partnera (Partner Report a Activity Report)** - monitorovacej správy za príslušné reportovacie obdobie – celkovo 1 správa;
- koordinácia prípravy **Finančnej správy na úrovni vedúceho partnera (Financial Report) a Zoznamu deklarovaných výdavkov** za príslušné reportovacie obdobie – celkovo 1 finančná správa;
- príprava **Monitorovacej správy na úrovni Projektu (Project Progress Report)** v kooperácii s cezhraničným partnerom za príslušné reportovacie obdobie – celkovo 1 správa;
- koordinácia prípravy **Žiadosti o platbu na úrovni projektu - ERDF príspevok (Application for Reimbursement)** v kooperácii s cezhraničným partnerom za príslušné reportovacie obdobie – celkovo 1 žiadosť o platbu;
- príprava záverečnej **Správy o aktivitách Projektu na úrovni vedúceho partnera (Partner Report a Activity Report)** - monitorovacej správy za celé obdobie realizácie Projektu – celkovo 1 záverečná správa;
- koordinácia prípravy záverečnej **Finančnej správy na úrovni vedúceho partnera (Financial Report) a Zoznamu deklarovaných výdavkov** za posledné reportovacie obdobie odo dňa začiatku realizácie Projektu – celkovo 1 záverečná finančná správa;
- príprava záverečnej **Monitorovacej správy na úrovni Projektu (Project Progress Report)** v kooperácii s cezhraničným partnerom – celkovo 1 záverečná správa;
- koordinácia prípravy záverečnej **Žiadosti o platbu na úrovni Projektu - ERDF príspevok (Application for Reimbursement)** v kooperácii s cezhraničným partnerom – celkovo 1 záverečná žiadosť o platbu;
- komunikácia a korešpondencia s riadiacim orgánom Programu cezhraničnej spolupráce HUSK 2007-2013 v mene cezhraničného a vedúceho partnera – priebežne počas obdobia trvania Projektu;
- komunikácia a korešpondencia so zástupcami prvostupňovej kontroly na Ministerstve pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR – priebežne počas obdobia trvania Projektu;
- koordinácia aktivít zabezpečujúcich publicity Projektu – monitoring a dohľad nad správnosťou informovania o Projekte a Programe – priebežne počas obdobia trvania Projektu;
- priebežný monitoring indikátorov Projektu, pravidelné vyhodnocovanie plnenia indikátorov za príslušné reportovacie obdobie, porovnávanie s hodnotami indikátorov uvedených v Zmluve o FP;
- vykonávanie doplňujúcich operatívnych činností, ktoré vedú k realizácii jednotlivých aktivít a napĺňaniu cieľov Projektu.

Článok 2

Práva a povinnosti Mandatára

- 2.1 Mandatár je povinný pri plnení zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou v záujme Mandanta, podľa platných ustanovení zákona a tejto Zmluvy.
- 2.2 Činnosť, na ktorú sa Mandatár zaviazal je povinný uskutočňovať podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré Mandant pozná, alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta.
- 2.3 Od pokynov Mandanta sa môže Mandatár odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta, a Mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas.
- 2.4 Mandatár nezodpovedá za vady v dokončenej a Mandantovi odovzdanej práci, ak tieto vady boli spôsobené použitím podkladov, informácií a vecí odovzdaných Mandatárovi k spracovaniu od Mandanta.
- 2.5 Mandatár sa zaväzuje, že bude priebežne informovať Mandanta o všetkých skutočnostiach a postupoch, ktoré zistí pri zariaďovaní záležitostí.
- 2.6 Mandatár je povinný odovzdať Mandantovi bez zbytočného odkladu, na základe písomnej výzvy Mandanta veci, ktoré za neho prevzal pri začiatku a počas plnenia Zmluvy.
- 2.7 V prípade, ak Mandatár zistí pri zabezpečovaní vecí prekážky, ktoré znemožňujú riadne uskutočnenie činností a právnych úkonov dohodnutým spôsobom, oznámi to okamžite Mandantovi, s ktorým sa dohodne na odstránení týchto prekážok. V prípade, ak sa strany nedohodnú na odstránení prekážok, resp. na zmene Zmluvy v lehote 7 dní, je Mandatár oprávnený vypovedať Zmluvu v zmysle ustanovenia § 575 Obchodného zákonníka. Mandatárovi prináleží v tomto prípade čiastka, doposiaľ účelne a nevyhnutne vynaložená pre potreby Mandanta.
- 2.8 Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch, ktoré sú obsiahnuté v projektových, technických a realizačných podkladoch alebo o iných skutočnostiach, s ktorými príde pri plnení tejto Zmluvy do styku. Tieto údaje sú Mandantom považované za predmet obchodného tajomstva v zmysle ust. § 17 Zákona č. 513/1991 Zb.
- 2.9 Napriek vyššie uvedenému textu v bode 2.8 tohto článku, Mandant podpisom tejto Zmluvy udeľuje Mandatárovi súhlas uviesť názov, resp. obchodné meno Mandanta a názov projektu uvedeného v tejto Zmluve do referenčnej ponuky Mandatára, ktorá slúži výlučne na propagáciu Mandatára voči ďalším osobám.

Článok 3

Práva a povinnosti Mandanta

- 3.1 Mandant je povinný odovzdať včas Mandatárovi úplné, pravdivé a prehľadné informácie, ktoré sú nevyhnutne potrebné k vecnému plneniu Zmluvy, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má zabezpečiť Mandatár v rámci svojej činnosti. Mandant je povinný riadne a včas (v písomne dohodnutom termíne) odovzdať Mandatárovi všetok listinný materiál potrebný k riadnemu plneniu Zmluvy.

- 3.2 Mandant je povinný vytvoriť riadne podmienky pre činnosť Mandatára a poskytovať mu v priebehu plnenia Zmluvy ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť.
- 3.3 Mandant je povinný Mandatárovi vyplatiť odmenu za činnosť uskutočnenú v súlade s touto Zmluvou vo výške uvedenej podľa článku 4 tejto Zmluvy.

Článok 4 **Cena a platobné podmienky**

- 4.1 Cena za vykonávanie predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, a vychádza z ponuky do verejného obstarávania a výsledku z verejného obstarávania.
- 4.2 Cena za vykonanie činností podľa Čl. 1 tejto zmluvy je dohodnutá vo výške:
- Cena celkom: **1 763,56 €**
- Mandatár nie je platcom DPH.
- 4.3 K úprave ceny dohodnutej podľa bodu 4.2 môže dôjsť len z dôvodu zmeny rozsahu činností Mandatára.
- 4.4 Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu dohodnutú v bode 4.2 tejto Zmluvy na základe faktúr Mandatára, ktoré vystaví po vykonaní činností uvedených v Čl. 1 tejto Zmluvy, nasledovne:
- 4.4.1 za reportovacie obdobie projektu (01.10.2014 - 31.01.2015) Mandant zaplatí Mandatárovi dohodnutú odplatu **871,78 €**, a to nasledovne:
- Mandatár vystaví faktúru Mandantovi v sume 435,89 € za mesiac 12/2014 prvým pracovným dňom nastávajúcim po ukončení mesiaca 12/2014;
 - Mandatár vystaví faktúru Mandantovi v sume 435,89 € za mesiac 01/2015 prvým pracovným dňom nastávajúcim po ukončení mesiaca 01/2015;
- 4.4.2 za reportovacie obdobie projektu (01.02.2015 - 31.03.2015) Mandant zaplatí Mandatárovi dohodnutú odplatu **871,78 €**, a to nasledovne:
- Mandatár vystaví faktúru Mandantovi v sume 435,89 € za mesiac 02/2015 prvým pracovným dňom nastávajúcim po ukončení mesiaca 02/2015;
 - Mandatár vystaví faktúru Mandantovi v sume 435,89 € za mesiac 03/2015 prvým pracovným dňom nastávajúcim po ukončení mesiaca 03/2015;
- 4.5 Mandant sa zaväzuje Mandatárovi uhradiť dohodnutú odplatu uvedenú v bode 4.2 a bodoch 4.4.1 a 4.4.2 tohto článku bezhotovostným prevodom na bankový účet Mandatára – číslo účtu: 0523697724/0900.
- 4.6 Mandatár je oprávnený okrem písomnej formy faktúry, zaslať Mandantovi aj jej elektronickú verziu za účelom oboznámenia Mandanta s fakturačnými náležitosťami. Mandant sa zaväzuje elektronický formát faktúry zobrať na vedomie, a na základe neho vykonať potrebné kroky súvisiace s úhradou dohodnutej odplaty (ceny) v zmysle príslušných ustanovení tejto zmluvy.

- 4.7 Zmluvné strany dojednávajú splatnosť všetkých faktúr vystavených Mandatárom 14 dní od ich doručenia Mandantovi. Za deň úhrady faktúry je zmluvnými stranami považovaný deň, kedy Mandant odovzdal príkaz na úhradu peňažnému ústavu, ktorý vedie účet Mandanta.

Článok 5

Doba trvania Zmluvy

- 5.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu Zmluvy oprávnenými zástupcami zmluvných strán, a uzatvára sa na dobu určitú, do splnenia všetkých záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Zmluvy.
- 5.2 Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke Mandanta. Dátum zverejnenia oznámi Mandant Mandatárovi písomnou alebo elektronickou formou.
- 5.3 Tento zmluvný vzťah môže byť pred uplynutím doby uvedenej v bode 5.1 tohto článku ukončený :
- a) obojstrannou vzájomnou dohodou, a to len písomnou formou s tým, že platnosť Zmluvy končí dňom uvedeným v tejto dohode;
 - b) písomnou výpoveďou pri podstatnom a opakovanom porušení záväzkov prijatých touto Zmluvou, to znamená, ak ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší svoje povinnosti aj napriek tomu, že bola k ich plneniu písomne vyzvaná, a na možnosť výpovede upozornená. Výpovedná doba predstavuje 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede zmluvnej strane.
- 5.4 Záväzok Mandatára uskutočňovať dohodnuté záležitosti a záväzok Mandanta uhradiť Mandatárovi dohodnuté odmeny zaniká ku dňu skončenia platnosti Zmluvy.
- 5.5 Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, v prípade predčasného ukončenia Zmluvy niektorou zo zmluvných strán, Mandatárovi ostávajú dovtedy prijaté platby od Mandanta na základe Zmluvy, a Mandatár má nárok na úhradu nevyhnutných a účelne vynaložených nákladov spojených s plnením tejto Zmluvy do momentu ukončenia Zmluvy, ak náklady prevyšujú sumu dovtedy prijatých platieb od Mandanta.

Článok 6

Sankcie

- 6.1 V prípade, že bude Zmluva vypovedaná Mandantom je Mandatár povinný dokončiť všetky vopred dohodnuté úkony v tom ktorom bode, podľa Čl. 1 tejto Zmluvy, za ktoré Mandatárovi prináleží vopred dohodnutá odmena.
- 6.2 Pre prípad nesplnenia úhrady faktúry v lehote splatnosti je Mandant povinný zaplatiť Mandatárovi poplatok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý, i začatý deň omeškania.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

- 7.1 Vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

7.2 Všetky zmeny tejto Zmluvy je možné uskutočniť len písomnou formou so súhlasom oboch zmluvných strán, a to formou uzatvorenia písomného dodatku k tejto Zmluve.

7.3 Zmluva zaniká uskutočnením právnych úkonov a činnosťou Mandatára dohodnutých v tejto Zmluve.

7.4 Zmluva je vyhotovená v šiestich (5) vyhotoveniach, pričom Mandant obdrží tri vyhotovenia a Mandatár dve vyhotovenia.

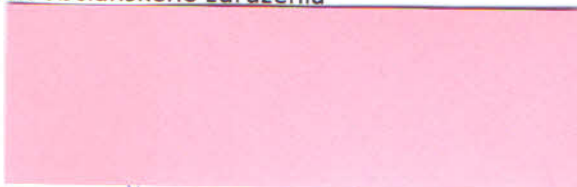
7.5 Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsah vzájomne vysvetlili a na znak súhlasu ju slobodne, vážne, určito, zrozumiteľne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok vlastnou rukou podpisujú.

V Moldave nad Bodvou, dňa: 26.11.2014

Za Mandanta:



Ing. Adriána Imrichová
člen občianskeho združenia



Rudolf Drotár
člen občianskeho združenia

Za Mandatára:



Mgr. Michal Bartoš

združenie **GREEN WAY**
7, SK-045 01 Moldava n/B
10599, DIČ: 2023011881